

## 児童発達支援 事業所における自己評価結果（公表）

公表：2024年3月29日

事業所名：チャイルドケアハースラボ

アンケート期間：2024年2月1日～2024年2月22日

	チェック項目	はい	いいえ	該当しない	工夫している点や改善すべき点	改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	1	0	・仕切りが欲しい	環境設備が整えられるよう善処します。
2	職員の配置数は適切であるか	3	2	0	・スタッフの体調不良時の対応が難しい場合があるためもう少し人数が増えるとイレギュラーにも柔軟に対応しやすいのではないかと思います	人員配置や利用人数やシフト調整を行い、職員の配置は適切に配置しています。
3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	4	1	0	・室内の壁面は可愛いとは思いますが子どもの気が散りそうな気もする	壁面に馴染めるように掲示する物の工夫を行っていきます。
4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	4	1	0	・寒い	冷暖房の設備を定期的に管理していきます。
5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	5	0	0		カンファレンスなどを行いPDCAをしっかりと行っております。
6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	0	0		保護者様の意見を真摯に受け止め、より質の高いサービス提供を目指します。
7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	0	0		自社のホームページにて情報公開を行なっています。
8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	5	0	0		当社は第三者評価は行なっていませんが、自社ホームページや自己評価の統計を真摯に受け止め対応していきます。
9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	0	0	・研修があると声をかけてくれる	スタッフスキル向上のために積極的に参加していきます。
10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	5	0	0		保護者との情報共有を大切にし、支援目標を作成しています。
11	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	1	0		アセスメントの見直しを保護者の面談時等で行い、成長に合わせた支援提供を心掛けています。
12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	5	0	0		ご家族様からの支援要望や意見などを聞き取り、本児のみならずご家族にもご理解頂きながら支援が出来るように心掛けています。
13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	5	0	0		半年のモニタリングを定期的に行い、計画書に沿っての支援を行っています。
14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	0	0		活動内容をスタッフ間で共有し合い、様々な分野での支援を提供しています

15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	0	0	・曜日で変えていたり、活動の担当を変えたりしている	固定利用の子が飽きないように週替わりで提供しています。
16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせせて児童発達支援計画を作成しているか	5	0	0		継続して、取り組んでいきます。
17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	0	0		朝の申し送りで行っています。
18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	0	0		送迎後に情報共有を行なっています
19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	1	0	・支援について話すことはあるが毎日記録を徹底までは難しい ・連絡帳のキズリには平均500文字以上その日の様子を記入するようスタッフ全員心がけている	業務に支障がない程度に丁寧に取り組んでいます。
20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	5	0	0		半年に1回のペースでモニタリングを行なっています。
21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	0	0		責任者がメインで参加しています。
22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	3	2	0		関係機関との連絡手段はとっていますが定期的な関わりまで至っていない為、今後の課題として取り組んでいきます。
23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	2	0	3		他事業所や学校関係との連携や定期的に情報交換を行なっています。
24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	2	0	3		医療的ケアの児童は対象外の為、医療機関との連携は行なっていません。
25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4	1	0		移動支援は行なっていませんが、学校との関わりは都度取ることができています。
26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4	1	0		学校も含めた担当者会議などを行なっています。
27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	0	0		研修に参加しています。
28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	3	0		外部との連携を取れるように善処していきます。
29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	5	0	0		参加できる日は積極的に参加します
30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	0	0		保護者と半年に1回程度に面談を行い、情報共有を行なっています。
31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	2	3	0		保護者様のニーズを聞き取り、本児の様子を見守りながら取り組んでいます。
32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	0	0		契約時に説明出来ています。

33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	5	0	0		保護者様に支援計画書の説明を面談時に行ない、進捗状況やニーズなど情報共有を行い、同意を得ています。
34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	0	0		相談等あれば迅速に対応しています。
35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	3	0	・他事業所で行なっている保護者会等の情報を聞きつつ、ラボでも取り組んでいけたら良いと思う	今後保護者同士の連携を増やしていきたいと思います。
36	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	0	0		迅速な対応を心掛けています。
37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	1	0		連絡帳アプリを使用し、一斉送信で情報提供を行なっています。
38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	5	0	0		鍵付き書庫で管理しています。
39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	0	0		障害受容の確認を行い、支援内容を細かく説明させて頂くなどの配慮を心掛けています。
40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	3	0		今後対応していきます。
41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	5	0	0		月に1回訓練を実施しています。
42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	0	0		月に1回訓練を実施しています。
43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	5	0	0		契約時に確認しています。
44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	0	0		現在対象者はいませんが、利用になる場合は指示書に基づき対応します。
45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	0	0		共有出来ています。
46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	0	0		研修を行っています。
47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	5	0	0		契約時に契約書内容に基づき、身体拘束についての説明を行い記載します。

この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。